



**PROVINCIA
DI ASTI**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

SERVIZIO LEGALE

FOGLIO CONDIZIONI

**PER CONFERIMENTO INCARICO DI PATROCINIO LEGALE (CIG _____) PER
CAUSA AVANTI _____ PER _____.**

PREMESSO

che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, è stato affidato il patrocinio legale in oggetto a _____ del foro di _____, di seguito indicato come “Professionista”,

ART. 1 – NATURA E OGGETTO DELL’ATTIVITA’ PROFESSIONALE

L’attività professionale ha per oggetto l’assistenza, la rappresentanza ed il patrocinio legale in favore della Provincia di Asti (compresi i pareri e le consulenze relativi alla presente causa come indicato al successivo articolo 2), la cui costituzione è stata autorizzata con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, nel giudizio innanzi a _____. L’incarico è stato affidato con la determinazione dirigenziale sopra citata e l’impegno di spesa è stato assunto con D.D. n. _____ del _____.

ART. 2 – SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’ PROFESSIONALE

Il Professionista assicurerà la rappresentanza processuale, l’assistenza e la difesa dell’Ente mediante apposito mandato *ad litem* conferito dal Dirigente competente per materia della lite, autorizzato a costituirsi in giudizio in nome dell’Ente con la predetta determinazione ai sensi dell’art. 17 dello Statuto della Provincia di Asti.

L'attività professionale comprende anche l'eventuale assistenza e predisposizione di atti di transazione della controversia, **ivi compresi negoziazioni, conciliazioni e mediazioni**, nonché dei pareri che si rendessero necessari relativamente al presente giudizio, compresi quelli sull'opportunità e sui motivi di eventuali impugnazioni; in tal caso la Provincia di Asti resta tuttavia libera di determinarsi autonomamente in merito al parere fornito.

Il Professionista si impegna a:

- comunicare all'Amministrazione Provinciale, prima del deposito in giudizio di atti difensivi, la linea difensiva ipotizzata e successivamente a trasmetterle gli atti predisposti e depositati nonché i provvedimenti resi in corso di causa, tenendola informata sull'andamento del procedimento in questione;
- informare, su richiesta dell'Ente, l'Amministrazione circa l'andamento della causa con previsione prognostica dell'esito del giudizio. Dette informazioni sono necessarie all'Ente in sede di redazione dei documenti previsionali e consuntivi ed in particolare per la determinazione dell'ammontare del fondo rischi contenzioso ex art. 5, comma 2, lett. h) dell'allegato 4/2 di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011 che dovrà essere calibrato sulla base di una valutazione prognostica dell'esito del giudizio e non sul valore della controversia;
- assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto dall'Ente, incontri presso la sede dell'Ente stesso;
- fornire parere scritto, in caso di richiesta, ai fini dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione in appello o ricorso in Cassazione o comunque in generale impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- predisporre e, allo scopo, fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente;
- avviare le azioni di recupero delle somme eventualmente liquidate in sentenza in favore della

Provincia di Asti, trasmettendo a quest'ultima, nell'eventualità di mancato recupero, tutto quanto occorre per il recupero coattivo (secondo le modalità dell'iscrizione a ruolo).

Il Professionista, nell'adempimento di questo patrocinio legale, potrà avvalersi, qualora necessario:

- di un domiciliatario, che individuerà e pagherà direttamente, indicando la relativa spesa nel compenso forfettario, secondo quanto previsto al successivo art. 4;
- di consulente/i tecnico/i secondo quanto stabilito al successivo art. 5.

La Provincia di Asti si impegna a mettere a disposizione del Professionista la documentazione necessaria per lo svolgimento del patrocinio legale in oggetto.

Il Professionista dichiara, altresì, che non ricorre alcuna situazione di incompatibilità con l'assunzione del patrocinio in questione.

Il Professionista si impegna a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Provincia di Asti per tutta la durata del presente incarico.

ART. 3 – DURATA

Il Professionista si impegna a patrocinare la Provincia nel contenzioso indicato all'art. 1 del presente atto fino al termine del giudizio, salvo eventuali casi di revoca o di dismissione del mandato, debitamente motivati.

ART. 4 – COMPENSO

In caso di liquidazione delle spese legali in sentenza a carico delle controparti o definite a carico delle controparti in sede di diversa conclusione della causa e da queste controparti pagate direttamente al Professionista, la Provincia di Asti nulla avrà da corrispondergli a titolo di compenso professionale, salvo che l'importo liquidato in sentenza sia inferiore all'importo pattuito e sotto indicato; in tal caso la Provincia sarà tenuta a corrispondere al Professionista la sola eventuale differenza tra quanto liquidato in sentenza e quanto pattuito.

Diversamente, in caso di mancata liquidazione a carico delle controparti o in caso di mancato pagamento da parte delle controparti medesime, nonostante richiesto, il corrispettivo massimo dovuto dalla Provincia di Asti al Professionista sarà pari ad **Euro** _____ (**somma comprensiva di IVA e di CPA al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali spese di domiciliazione**), da intendersi per l'intera procedura, come da proposta di compenso professionale presentata dallo stesso professionista acquisito al prot. gen. n. _____ del _____.

Per qualunque ragione il patrocinio legale in questione non venisse svolto fino al termine del giudizio, il predetto compenso professionale massimo verrà proporzionalmente ridotto e limitato all'attività effettivamente svolta, che dovrà essere dettagliata in parcella.

Al Professionista saranno pertanto rimborsate le eventuali spese sostenute per:

- eventuale pagamento contributo unificato, notificazione e registrazione sentenza, e comunque ogni spesa necessaria per legge ai fini del presente patrocinio legale;
- consulente/i tecnico/i di parte, qualora in corso di causa abbia dovuto farvi ricorso, secondo quanto successivamente stabilito al seguente articolo 5.

La Provincia di Asti non è tenuto a rimborsare tali spese qualora siano state direttamente rimborsate al professionista dalla controparte tenuta.

La Provincia di Asti, qualora richiesto dal Professionista, si impegna a corrispondergli un acconto sul compenso pattuito, di norma non superiore al 30% dello stesso, che verrà restituito alla Provincia di Asti nel caso in cui il compenso fosse posto a carico e pagato dalla controparte soccombente.

Il Professionista assume l'obbligo di rappresentare preventivamente e per iscritto con apposita richiesta l'insorgere di motivi che determinano la necessità inderogabile di una variazione in aumento del preventivo di spesa; in mancanza di detta richiesta e soprattutto di espressa accettazione da parte dell'Ente nessuna maggiore pretesa potrà essere vantata dal Professionista.

Il compenso al Professionista, se posto a carico dell'Ente, verrà liquidato dopo il deposito della sentenza

nella cancelleria dell'organo giudicante, verificata la regolarità contributiva del Professionista, previa presentazione della fattura elettronica, da pagarsi entro trenta giorni dalla data di ricevimento della stessa fattura, che dovrà essere inviata per mezzo del Sistema di Interscambio (Codice Univoco Ufficio UF 064 W), indicando sulla fattura la determinazione dirigenziale di affidamento ed il codice **CIG**.

_____.

**ART. 4 BIS – COMPENSO PER EVENTUALI AFFIDAMENTI DI PATROCINIO LEGALE PER
POSSIBILI ULTERIORI GRADI DI GIUDIZIO**

Il Professionista si impegna, qualora gli fosse affidato anche il patrocinio legale dell'Ente per eventuali ulteriori gradi di giudizio relativamente al contenzioso in oggetto, a richiedere, un compenso professionale che non superi di oltre il 20% quello proposto per il presente grado di giudizio.

Per il resto trova applicazione quanto previsto dal precedente art. 4.

ART. 5 – CONSULENZE TECNICHE DI PARTE

Eventuali incarichi di consulenza tecnica di parte saranno affidati e liquidati dalla Provincia, eventualmente d'intesa con il legale incaricato anche ai fini della esatta individuazione della professionalità occorrente.

ART. 6 – ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE

Il Professionista dispone di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, i cui riferimenti sono riportati nella lettera di accettazione dell'incarico.

Il Professionista si impegna a mantenere questa copertura assicurativa o altra analoga per tutta la durata dell'attività professionale in questione, comunicando tempestivamente alla Provincia di Asti ogni variazione della stessa.

ART. 7 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista si impegna ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento della Provincia di Asti, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i

poteri della Giunta n. 14/2014 e pubblicato sul sito istituzionale del Provincia di Asti nella sezione “Amministrazione Trasparente” alla voce “Atti Generali”, oltre a quelli di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato su G.U.R.I., serie generale, n. 129 del 4.6.2013.

La mancata osservanza dei predetti obblighi di condotta, previamente e motivatamente contestata al Professionista, comporterà la risoluzione del presente contratto ed il risarcimento dei danni.

In ogni caso, qualora questo contratto fosse risolto, il Professionista sarà comunque tenuto a svolgere con specifica diligenza e correttezza il presente servizio fino alla sua sostituzione con nuovo Professionista e da quel momento gli sarà revocato il mandato *ad litem* a suo tempo conferitogli dal Dirigente competente per materia.

Il compenso del Professionista sarà limitato agli atti e agli adempimenti compiuti fino alla revoca del mandato.

ART. 8 – NORME FINALI

La sottoscrizione del presente atto equivale ad accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento del patrocinio legale in oggetto.

Il presente atto vale sino alla conclusione del patrocinio legale con la stesso affidato con facoltà di disdetta per ciascuna delle parti.

La Provincia ha facoltà di revocare, in qualsiasi momento, l'incarico conferito previa comunicazione scritta inviata via pec, con obbligo di rimborsare le spese documentate fino a quel momento sostenute nonché di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, nei limiti di cui all'art. 4.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese documentate fino a quel momento sostenute ed al pagamento del compenso per l'attività svolta fino alla data della rinuncia, sempre nei limiti di cui all'art. 4.

Per quanto non previsto dal presente atto le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie

dell'Ordinamento Professionale degli Avvocati ed alle altre disposizioni di legge vigenti in materia.

ART. 9 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione alla esecuzione del presente contratto sarà competente il Foro di Asti.

Nel caso le parti intendano avvalersi del procedimento di mediazione, la domanda di mediazione dovrà essere proposta innanzi ad un organismo di mediazione con sede legale in Piemonte e sede operativa nella provincia di Asti.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento è la Provincia di Asti, Piazza Alfieri 33, 14100 Asti: tel 0141 433211, email urp@provincia.asti.it, Posta Elettronica Certificata provincia.asti@cert.provincia.asti.it

La Provincia di Asti ha nominato un Responsabile della protezione dei dati, che gli interessati possono contattare via mail all'indirizzo dpo@provincia.asti.it o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso la Provincia di Asti, Piazza Alfieri 33, 14100 Asti.

I dati personali sono trattati nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare per le seguenti finalità: affidamento di incarico di patrocinio.

I dati personali sono trattati in modalità cartacea e digitale nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

ART. 11 – TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

Il Professionista ha l'obbligo di porre in essere tutti gli adempimenti, relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente atto, ai sensi dell'art. 3 L. 13/08/2010, n. 136.

A tal proposito, dovrà comunicare al Provincia di Asti gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, accesso presso una Banca o presso la società Poste Italiane s.p.a. entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente convenzione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad

operare su di esso. Il professionista si impegna inoltre a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Tutti i pagamenti relativi al patrocinio legale oggetto di questo atto devono pertanto essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 L. 136/2010 il presente contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie ad essa afferenti venissero eseguite senza avvalersi di conti correnti dedicati aperti presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. e del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

Avv. _____

(firmato digitalmente)