

Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e determinato per una durata non eccedente la scadenza delle opere PNRR, di n. 2 Funzionari Direttivi Tecnici cat. D1 del CCNL Funzioni locali, da destinare all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR

Il Segretario Generale

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1192 del 10/05/2023 ad oggetto: “Selezione pubblica per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni, a tempo determinato, con il profilo professionale di Funzionario Direttivo Tecnico – Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D - posizione economica D1 del CCNL Funzioni locali) per l'attuazione di progetti finanziati nell'ambito del PNRR” riguardante il seguente finanziamento:

PNRR Contributo dallo stato Legge 8/2020 D.M. 13/2021 Istituto Castigliano Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico CUP: J31D20000560001

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.L. n. 80/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito in Legge, con modificazione dall'art. 1, comma
- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36 “Decreto legge PNRR2” (Legge di conversione n. 79/2022) “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”;
- il DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 “Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche”;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, integrato e modificato “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 9 novembre 2021 “Modalità di partecipazione per soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”;
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;

rende noto

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni, a tempo determinato orario pieno (36 ore settimanali) e per una durata stimata di 36 mesi, comunque non eccedenti la durata dei progetti di competenza del PNRR, per i candidati che possono accedere al profilo professionale di Funzionario Direttivo Tecnico – Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D - posizione economica D1 del CCNL Funzioni locali) finalizzata ad implementare lo staff tecnico di supporto per l'attuazione di progetti finanziati nell'ambito del PNRR

Articolo 1 - Indizione della selezione

1. È indetta una selezione pubblica per titoli ed esame, da svolgere mediante prova scritta e colloquio, per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, per una durata stimata di 36 mesi comunque non eccedente la scadenza delle opere PNRR, di due Funzionari Direttivo Tecnico – Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D - posizione economica D1 del CCNL Funzioni locali), da destinare alle attività dell'attuazione degli obiettivi PNRR.
2. Il presente bando è redatto nel rispetto dei criteri della Legge 125 del 10/04/1991 al fine di garantire le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2 - Mansioni delle posizioni da ricoprire:

La figura professionale ricercata sarà inserita nello staff tecnico del responsabile unico del procedimento al quale dovrà fornire supporto per tutte le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione delle opere rientranti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le mansioni attribuite alla risorsa potranno essere le seguenti:

- coadiuvare il responsabile unico del procedimento in tutte le fasi dell'opera pubblica;
- collaborare nelle procedure di aggiudicazione, monitoraggio, rendicontazione dei lavori e/o dei servizi connessi alla realizzazione dell'opera;
- presidiare le fasi di realizzazione delle opere e dei lavori con particolare riferimento al crono programma delle attività;
- effettuare sopralluoghi, controlli e reportistica relativamente alle opere attribuitegli;
- coadiuvare il RUP nel coordinamento con attività di cantiere e altre attività;
- redigere atti tecnico / amministrativi legati alla progettazione, realizzazione e collaudo dell'opera.

Il candidato dovrà dimostrare esperienza in appalti pubblici, edili e stradali, e dovrà essere dotato di spirito di iniziativa, con un atteggiamento proattivo e orientamento al risultato.

Articolo 3 - Trattamento economico

1. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Funzioni locali e dal contratto decentrato della Provincia di Asti, oltre l'indennità di comparto, la 13° mensilità, oltre l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli Enti locali.
2. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

Articolo 4 - Requisiti per l'ammissione

1. Sono ammessi a partecipare coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono possesso dei seguenti requisiti generali:
 - 1.1 cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm. e ii., possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la

cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

1.2 godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure: di non essere iscritto/di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di _____ per il seguente motivo _____);

1.3 avere l'idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;

1.4 non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n. 97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della L. 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), di cui alla lett. e) è equiparata a condanna;

1.5 di non aver procedimenti penali in corso *oppure* di avere procedimenti in corso non inficianti il rapporto con la Pubblica Amministrazione;

1.6 non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni risolti per destituzione o dispensa per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

1.7 non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

1.8 posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

1.9 essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità e disponibilità alla conduzione di veicoli in dotazione dell'Ente;

1.10 non essere collocato in quiescenza o aver raggiunto l'età pensionabile ai sensi delle disposizioni vigenti;

1.11 essere in possesso del Diploma di laurea richiesto (precisare il titolo posseduto);

1.12 accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso di selezione nonché dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Asti, dagli Accordi Nazionali e Locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali.

1.13 non essere affetto da disturbi DSA *oppure* di essere soggetto affetto da DSA e di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4 bis, del decreto legge 9 giugno 2001 n. 80 e di richiedere la seguente misura (da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica) il seguente strumento compensativo _____.

Il candidato/la candidata dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita (da richiedere nello spazio disponibile nell'apposita sezione della domanda on line). La documentazione dovrà essere allegata alla domanda.

1.14 non essere in possesso di nessun titolo di preferenza *oppure* di essere in possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/94 (specificare il titolo posseduto).

1.15 autorizzare il trattamento dei dati personali per finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva (vedi allegata informativa privacy).

2. Sono ammessi a partecipare coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, Urbanistica, Pianificazione territoriale, Urbanistica ed Ambientale ed equipollenti (vecchio ordinamento antecedente ai seguenti decreti);

laurea specialistica D.M. 509/99 classi:

4S (classe delle lauree specialistiche in architettura e ingegneria edile)

28S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile)

38S (classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente ed il territorio)

laurea magistrale D.M. 270/04:

LM-4 (architettura e ingegneria edile-architettura)

LM-23 (ingegneria civile)

LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi)

LM-26 (ingegneria della sicurezza)

LM-35 (ingegneria per l'ambiente ed il territorio)

2.1 Non saranno ammessi i candidati in possesso di Laurea (o titoli equiparati) conseguita in classi diverse da quelle sopra menzionate.

2.2 L'equipollenza tra il titolo posseduto dal candidato e quello richiesto nel presente bando deve essere dimostrata dal candidato.

2.3 I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale, a pena di esclusione, deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

3. Tutti i requisiti previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione stessa. Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà successivamente acquisita d'ufficio ovvero prodotta dal candidato vincitore nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito del concorso.

4. L'Amministrazione accerterà che il candidato risultato vincitore, prima di adottare i provvedimenti a lui favorevoli, sia in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dal presente bando.

5. Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere oltre a decadere dai benefici sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

6. Il presente Bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Articolo 5 - Applicazione delle precedenze e delle preferenze

1. Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze e/o preferenze, a parità di merito e a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.

2. Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii., devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.
3. In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza o preferenza, è preferito il candidato più giovane di età.
4. I candidati che abbiano superato la prova dovranno far pervenire all'Amministrazione, nei termini che saranno indicati, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza in quanto appartenenti ad una delle categorie elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, dall'art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, dall'art. 2, comma 9, L. 16 giugno 1998, n. 191 e indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Articolo 6 - Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice conformemente allo schema facsimile allegato al presente bando (All.1) deve essere inviata esclusivamente, a pena d'esclusione, a mezzo PEC al seguente indirizzo: **provincia.asti@cert.provincia.asti.it** **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13/06/2023 pena esclusione.** Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito web istituzionale nella Homepage – Sezione Avvisi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – e sul sito In.PA.
2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima o oltre la data di scadenza sopra prevista.
3. Nell'oggetto dovrà inserirsi il nominativo del partecipante e la dicitura: “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PNRR”
4. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi vari o a cause non ad essa imputabili.
5. Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, come da schema in allegato. In tale domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e a pena di esclusione, i requisiti di ammissione indicati all'art. 3.
6. Ai sensi della normativa vigente la Provincia di Asti si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

Articolo 7 - Documenti da allegare alla domanda per l'ammissione alla selezione

1. Per l'ammissione alla selezione, i partecipanti a corredo della domanda devono produrre, a pena di esclusione:
 - copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - curriculum vitae in formato europeo, che dovrà contenere i titoli di studio posseduti, le principali esperienze lavorative ed i risultati conseguiti, le competenze, capacità ed attitudini e ogni altra informazione ritenuta utile al fine di consentire alla Commissione una compiuta valutazione circa l'attinenza al ruolo da ricoprire;

ricevuta del bonifico bancario di euro 10,00 (euro dieci/00) effettuato sul conto corrente della Cassa di Risparmio di Asti al seguente codice IBAN IT 94 S 06085 10316 000000006109 intestato alla Provincia di Asti con la causale “Bando di selezione Funzionario Tecnico Area dei funzionari PNRR”;

eventuale altra documentazione contemplata nell’art. 4.

2. La tassa di iscrizione al concorso non è in alcun caso rimborsabile.

3. L’Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal DPR n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

4. La presentazione della domanda e l’ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all’assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l’Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di che trattasi.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della selezione

1. Il concorso si articola in una prova scritta ed in un colloquio vertente sulle materie indicate nel presente bando.

2. Il colloquio comprenderà anche l’accertamento della conoscenza, da parte del candidato dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la verifica dei requisiti attitudinali riferiti al ruolo da ricoprire.

3. Alla prova d’esame i concorrenti dovranno esibire un documento legale di identità in corso di validità.

4. Nel caso le domande di partecipazione pervenute risultassero superiori alle 30 unità sarà facoltà dell’Amministrazione procedere con una prova di preselezione, consistente in un test con quesiti a risposta multipla riguardanti le materie d’esame indicate nel presente bando.

5. Supereranno la preselezione e saranno ammessi a sostenere il colloquio i primi trenta candidati in ordine decrescente di merito, nonché i pari merito alla trentesima posizione.

6. La preselezione non fornisce un punteggio valutabile ai fini della graduatoria.

7. La prova scritta ed il colloquio sono da intendersi superati se si conseguirà, in ciascuna prova, una votazione di almeno 21/30.

8. Ogni comunicazione rivolta ai candidati avverrà mediante la pubblicazione sul sito web del Provincia di Asti (www.provincia.asti.it- home page “Amministrazione trasparente” “Bandi di concorso”; nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto, è onere del/la candidato/a verificare le comunicazioni sul sito istituzionale della Provincia di Asti.

Articolo 9 – Valutazione dei titoli

1. La valutazione dei titoli sarà effettuata solo per i candidati che avranno superato le prove d’esame, secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio: massimo punti 3

Titoli di servizio: massimo punti 3

Titoli professionali: massimo punti 4

TOTALE PUNTI massimo punti 10

Valutazione titoli di studio	Max 3 punti
Seconda laurea magistrale prevista nella declaratoria di cui all'art. 3	1,50
Master Universitari II liv. <i>(per un massimo di 2 master)</i>	0,75/a master

Valutazione titoli di servizio	Max 3 punti
Servizio svolto <i>(per un massimo di 10 anni)</i>	Punteggio
Anni di servizio prestati presso la pubblica amministrazione nella qualifica funzionale corrispondente al ruolo da ricoprire	0,30
Anni di iscrizione all'ordine professionale	0,30

Valutazione titoli professionali	Max 4 punti
Abilitazione professionale	2,00
Valutazione curriculum professionale	2,00

Articolo 10 – Materie d'esame

1. La prova d'esame avrà come argomento le seguenti materie:

- Codice dei Contratti Pubblici, Decreto M.I.T. n. 49/2018: normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
 - D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.: elementi di legislazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - D.Lgs. n. 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
 - D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
 - Legge n. 241/1990 e s.m.i. norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.
- D.Lgs. 33/2013 e D.Lgs. 97/2016 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e generalizzato
- D.P.R. 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
 - Conoscenza della normativa in materia di gestione dei programmi e dei progetti finanziati con le risorse comunitarie (DPCM 15 settembre 2021) e/o con le risorse PNRR, ed in particolare del D.L. 1.5.2021 n. 77 convertito in legge 29.7.2021 n. 108;

- Conoscenza tecniche di programmazione dei tempi e delle fasi di realizzazione degli interventi finanziati con risorse del PNRR;
 - Conoscenza sull'utilizzo di personal computer e dei sistemi applicativi informatici più diffusi, con particolare riferimento a fogli elettronici di calcolo e a disegno CAD;
 - accertamento della conoscenza della lingua inglese.
2. La prova ed il colloquio sarà valutata in base ai seguenti parametri:
- sulla conoscenza dell'argomento;
 - sulla capacità di sintesi;
 - sulla correttezza espositiva

Articolo 11 – Graduatoria e accertamento dei requisiti ai fini dell'assunzione

1. Al termine della selezione la commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito in ordine decrescente dei candidati idonei al ruolo in esame. È escluso dalla graduatoria il candidato/la candidata che non conseguirà l'idoneità (21/30) in entrambe le prove.
2. La verifica delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata nei confronti dei vincitori prima di procedere all'assunzione.
3. L'Amministrazione procederà ai controlli di cui all'art. 71 e succ. del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in materia di sanzioni penali. La mancanza dei requisiti o il riscontro di eventuali dichiarazioni mendaci produrrà l'esclusione dal concorso nonché eventuali conseguenze di carattere penale.
4. Il candidato che, in seguito a chiamata, rinuncerà all'assunzione/non assumerà servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decadrà dal diritto all'assunzione con conseguente cancellazione dalla graduatoria di merito.
5. Al momento dell'assunzione, la cui data sarà comunque subordinata alle disposizioni sull'attività gestionale e finanziaria degli Enti Locali vigenti; l'Amministrazione sottoporrà i vincitori ad accertamenti sanitari onde verificare la sussistenza dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni relative al posto da ricoprire.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per ulteriori assunzioni nell'ambito della realizzazione degli interventi legati al PNRR per il periodo massimo di attuazione degli stessi.

Articolo 12 – Trattamento economico

1. Il trattamento economico è quello stabilito dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali, corrispondente alla categoria di Funzionario Direttivo Tecnico – Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D - posizione economica D1 del CCNL Funzioni locali) stipendio tabellare, tredicesima mensilità nella misura di legge, indennità di comparto, indennità di vacanza contrattuale e ogni altro emolumento previsto dal richiamato C.C.N.L.

2. La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato per un periodo massimo di mesi 36, fatte salve proroghe consentite dalla normativa PNRR, perfezionerà l'iter procedurale.

3. Il candidato risultato vincitore della predetta selezione, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli normativi e finanziari esistenti in materia.

Articolo 13 - Disposizioni finali

1. Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

2. Il Responsabile del Procedimento è il dott. Maldonese Michele dirigente del Servizio Progetti e Direzioni Lavori.

3 La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., è sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la domanda di partecipazione.

4. La Provincia di Asti si riserva la facoltà, per motivate ragioni, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

5. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Supporto Amministrativo della Provincia di Asti Piazza Alfieri 33 14100 Asti

Tel. 0141 433277 - Email ufficio.personale@provincia.asti.it

6. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Asti nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, sul portale unico di reclutamento InPA.

Articolo 14 - Clausola di salvaguardia

1. La Provincia di Asti si riserva, prima della stipula del contratto di lavoro, per motivate ragioni riguardanti il buon andamento della Pubblica Amministrazione, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, e altresì non attivare le procedure senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti della Provincia.

2. In particolare l'Amministrazione, in merito al presente procedimento, si riserva la facoltà di subordinare la piena efficacia del presente bando alla verifica, successiva alla formazione della graduatoria e prima della sottoscrizione dei contratti, del perdurare di tutti i vincoli determinati dalla normativa in vigore.

Il Segretario Generale
Dirigente Servizio Supporto Amministrativo
Dott. Paolo Oreste MORRA